# Vejledning i Fartøjscertifikater i Medlemsservice

## Indhold

Indledning	1
Funktioner	1
Søkyndig funktioner pr. enhedstype	2
Enhedsleder funktioner pr. Enhedstype	2
Forperson funktioner pr. Enhedstype	2
Opret et nyt fartøjscertifikat	3
Opret et lille fartøj	4
Opret et stort fartøj	6
Bekræft enhedens certifikater	9
Opstart af godkendelsesflow	9
Korpsets godkendelse 1	1
Udskriv certifikater	2

# Indledning

For alle søspejdergrupper, eller andre enheder der ejer eller lejer søfartøjer for længere tid i Det Danske Spejderkorps, skal der forefindes underskrevne og godkendte fartøjscertifikater.

Denne vejledning, beskriver hvordan man opretter og godkender fartøjscertifikater i Medlemsservice.

# Funktioner

Hver enhed, der ejer eller lejer søfartøjer for længere tid, skal have et søkyndigt medlem.

Det er det søkyndige medlem, der er ansvarlig for at oprette og redigere fartøjscertifikater i Medlemsservice, og de skal underskrive certifikatet sammen med enhedslederen (ex. Gruppeleder, Divisionschef mf.) og enhedens Besyrelsesforperson. Hvis en enhed har mere end én enhedsleder, er det tilstrækkeligt at den ene underskriver certifikaterne.

## Søkyndig funktioner pr. enhedstype.

Det er enhedens medlemsansvarlige, der skal sikre, at der er oprettet et søkyndigt medlem i enheden.

Enhedstype	Funktion
Gruppe	Søkyndigt medlem
Division	Divisionssøkyndig
Arrangement	Arrangementssøkyndig
Spejdercenter	Søkyndig Center

## Enhedsleder funktioner pr. Enhedstype

Enhedstype	Funktion (Godkendes af én hvis flere)	
Gruppe	Gruppeleder / Gruppeleder uden	
	bestyrelsesplads	
Division	Divisionschef	
Arrangement	Arrangementsleder	
Spejdercenter	Centerleder	

## Forperson funktioner pr. Enhedstype

Enhedstype	Funktion
Gruppe	Bestyrelsesforperson
Division	Divisionschef
Arrangement	Arrangementsforperson
Spejdercenter	Centerstyrelsesforperson

# Opret et nyt fartøjscertifikat

For at oprette et nyt fartøjscertifikat, skal enhedens søkyndige logge på Medlemsservice.

Fartøjsmenuen findes under modulet Enheder.



Se eksisterende certifikater og udskriv eller opret nye via menuen Fartøjer => Certifikater

Fartøjer	<b>⊳</b>		
Certifikat	er		
Certifikat	perioder		
Navn		kategori	Periode
Hjejlen		Stort Fartøj	01-05-2025 - 01-06-2026
Testgruppes småbåd	e	Lille fartøj	01-05-2025 - 01-06-2026

For at oprette et nyt certifikat, skal man klikke på knappen Opret.

Start med at udfylde felterne: Fartøjsnavn, Periode og Kategori.

Escheder	Fartøjer
Sartøjscertifikater / Ny	/
Gem 🗙 Kassér	
Bekræft certifikat	
Fartøjsnavn	
F.eks. Vandh	und
De felter, der er markeret s alle nødvendige felter er ud	om påkrævede, men som ikke kan udfyldes, fordi de relevante oplysninger ikke er tilgængelige for dette fartøj, sk Ifyldt, selvom den påkrævede information ikke foreligger.
Periode	•
kategori	✓
Enhed	Testgruppe

**Vigtigt!** Er du i gang med at oprette et lille fartøj (ex. En kano, en Optimist jolle o.l.) vil fartøjet indgå i en samlet liste over alle gruppens små fartøjer. Derfor skal feltet Fartøjsnavn ikke udfyldes med navnet på en enkelt båd, men i stedet være en overskrift for alle småbåde i enheden. Dette kan blot være gruppens navn. Har man flere typer af små både, kan man vælge at oprette en liste pr. type, men disse kan også sagtens blandes og indgå i samme liste.

Er du i gang med at oprette et stort fartøj, skal bådens navn udfyldes i feltet Fartøjsnavn.

### Opret et lille fartøj

Start med at angive et navn til småbådslisten.

**Periode** er den periode, certifikatet gælder for. Perioderne oprettes og styres af Korpskontoret, og det er kun muligt at vælge åbne perioder.

I feltet **Kategori** vælges Lille fartøj. Dette valg afgør hvilke felter, der er tilgængelige for udfyldning l formularen.

Enhed skal være den enhed, man opretter båden i og kan normalt ikke ændres.

#### Fartøjsnavn

# Testgruppes småbåde

De felter, der er markeret som påkrævede, men som ikke kan udfyldes, fordi de relevante oplysninger ikke er tilgængelige for de alle nødvendige felter er udfyldt, selvom den påkrævede information ikke foreligger.

Periode	01-05-2025 - 01-06-2026	- 7
kategori	Lille fartøj	-
Enhed	Testgruppe	·

#### Opret de små fartøjer en efter en i tabellen "Lille fartøjer"

#### Lille fartøjer

Bemærk: Der ved mere end 16 små fartøjer, vil de blive opdelt til 16 fartøjer på hver certifikatside.

Navn	Fartøjstype	Byggeår	Byggemateriale	Dato for flydeprøven	Forsikringssum
Tilføj en linje					

#### Tilføj hver båd ved at klikke på "Tilføj en linje"

Udfyld alle felter og fortsæt med at tilføje nye småbåde, til alle enhedens fartøjer er registreret.

Navn	Fartøjstype	Byggeår	Byggemateriale	Dato for flydeprøven	Forsikringssum
Oda	Optimist	2001	Glasfiber	01-03-2025	6.000 📾
Tilføj en linje					

**Bemærk**: De felter, der er markeret som påkrævede, men som ikke kan udfyldes, fordi de relevante oplysninger ikke er tilgængelige for dette fartøj, skal udfyldes med 'N/A' (ikke anvendeligt). For talfelter skal værdien sættes til '0'. Dette sikrer, at alle nødvendige felter er udfyldt, selvom den påkrævede information ikke foreligger.

#### Egne sejladsregler

I sektionen Egne sejladsregler skal man udfylde, om enheden har egne regler om brug af redningsvest og egne sejladsbestemmelser. Disse regler og bestemmelser skal vedlægges certifikatet via knappen "Overfør filer".

I feltet bemærkninger kan man udfylde andre relevante oplysninger om sikkerhedsudstyr og andet. Er det intet at oplyse, skal feltet udfyldes med 'N/A', fordi det er et obligatorisk felt.

Egne sejladsregler					
Egne regler om brug af redningsvest	Ja Nej	Vedhæftede filer			
Egne sejladsbestemmelser vedlagt Ja/Nej	dsbestemmelser Nej gg Ja/Nej	⊗ Overfør filer			
Bemærkninger om andet sikkerhedsudstyr herunder brug af ledsagefartøj					

#### Godkendelse, aktivitets- og forsikringsbegæring

Her udfyldes oplysninger om ønsket sejladsperiode.

## Godkendelse, aktivitets- og forsikringsbegæring

Undertegnede, som er bekendt med DDS love § 55,3 § 55,4 og § 55,5 samt sikkerhedsbestemmelserne for søaktiviteter, har den N/A godkendt ovennævnte fartøj(er) til søaktiviteter og fundet det/dem i overensstemmelse med DDS-sikkerhedsbestemmelser.

Ønsket sejladsperiode

2

Apr. - Nov.
Hele året
Fartøjet vil ikke blive søsat i år

Bemærk: Certifikatet skal godkendes, selvom fartøjet ikke bliver søsat i år.

Når alt er godkendt, gemmes certifikater med knappen "Gem"

På listen over fartøjscertifikater i enheden vises det nye certifikat i status Kladde.

Navn	kategori	Periode	Enhed	Status
Hjejlen	Stort Fartøj	01-05-2025 - 01-06-2026	Testgruppe	Kladde
Testgruppes småbåde	Lille fartøj	01-05-2025 - 01-06-2026	Testgruppe	Kladde

Så længe status er kladde, er det muligt for enhedens søkyndige at redigere i oplysningerne.

#### Opret et stort fartøj

Start med at skrive bådens navn i feltet Fartøjsnavn.

**Periode** er den periode certifikatet gælder for. Perioderne oprettes og styres af Korpskontoret, og det er kun muligt at vælge åbne perioder.

I feltet **Kategori** vælges Stort fartøj, dette valg afgør hvilke felter, der er tilgængelige for udfyldning i formularen.

Enhed skal være den enhed, man opretter båden i og kan normalt ikke ændres.

Fartøjsnavn		
Kontiki		
De felter, der er n alle nødvendige f	narkeret som påkrævede, men som ikke kan udfyldes, fordi de relev elter er udfyldt, selvom den påkrævede information ikke foreligger.	vante oplysninger ikke er tilgængelig
Periode	01-05-2025 - 01-06-2026	- 2
kategori	Stort Fartøj	<b>~</b>

 $\mathbf{C}$ 

**Bemærk:** De felter, der er markeret som påkrævede, men som ikke kan udfyldes, fordi de relevante oplysninger ikke er tilgængelige for dette fartøj, skal udfyldes med 'N/A' (ikke anvendeligt). For talfelter skal værdien sættes til '0'. Dette sikrer, at alle nødvendige felter er udfyldt, selvom den påkrævede information ikke foreligger.

Udfyld relevante oplysninger for båden.

Testgruppe

Enhed



Egne sejladsregler							
Egne regler om brug af redningsvest	<ul><li>Ja</li><li>Nej</li></ul>						
Egne sejladsbestemmelser vedlagt Ja/Nej	<ul><li>Ja</li><li>Nej</li></ul>						

Noverfør filer

# Godkendelse, aktivitets- og forsikringsbegæring

Undertegnede, som er bekendt med DDS love § 55,3 § 55,4 og § 55,5 samt sikkerhedsbestemmelserne for søaktiviteter, har den N/A godkendt ovennævnte fartøj(er) til søaktiviteter og fundet det/dem i overensstemmelse med DDS-sikkerhedsbestemmelser, inklusiv motoraktivitet forsikret for kr: 0.0

	0,00				
Ønsket sejladsperiode	Apr Nov.				
	Hele året				
	Fartøjet vil ikke blive søsat i år				

Slut af med at gemme certifikatet. Det gemmes som Kladde og kan rettes inden det bekræftes.

På listen over fartøjscertifikater i enheden, vises det nye certifikat i status Kladde.

Navn	ka	ategori	Periode	Enhed	Status
Hjejlen	Sto	ort Fartøj	01-05-2025 - 01-06-2026	Testgruppe	Kladde
Testgruppes sr	låbåde Lill	le fartøj	01-05-2025 - 01-06-2026	Testgruppe	Kladde

Så længe status er kladde, er det muligt for enhedens søkyndige at redigere i oplysningerne.

# Bekræft enhedens certifikater

Fartøjscertifikater skal bekræftes i enheden af den søkyndige samt en af enhedslederne (ex. en gruppeleder eller en divisionschef). Er der mere end én enhedsleder, ex. 2 gruppeledere, er det tilstrækkeligt, at den ene godkender.

Når både søkyndig og enhedsleder har godkendt certifikatet, skifter status til "Afventer korps". Det er først når korpsets centrale søfartøjsansvarlige har godkendt certifikatet, at det kan betegnes som gyldigt og udskrives med alle relevante underskrifter.

## Opstart af godkendelsesflow.

Den søkyndige i enheden, åbner certifikater i status kladde og klikker på knappen Bekræft certifikat.

Bekræft certifikat

Det skifter certifikatets status til "Afventer Enhedsgodkendelse"

Nederst i certifikatet kan man se hvilke personer, der mangler at godkende, før certifikatet skifter status til "Afventer Korps".

2	Venter på at godkende certifikatet		
	Medlemsnr	Profil	Funktion
	3085097	Grethe Gruppeleder	Gruppeleder
	3136474	Kaptajn Haddock	Søkyndigt medlem

Certifikatet godkendes af de ansvarlige. Rækkefølgen er underordnet.

For at godkende, skal hhv. søkyndig og enhedsleder være logget ind og klikke på "Underskriv certifikat".



Opdager den ansvarlige en fejl, der skal rettes, skal de i stedet klikke på "Afvis certifikat". Certifikatet skifter til status "Afvist" og kan sættes i kladde igen, så hele godkendelsesflowet kan gentages.

Når det klikkes på "Underskriv certifikat", kommer der et bekræftelsesvindue, som skal udfyldes.

øje Irl	Underskriv certifikat	
tifi	Certifikat Jeg bekræfter	Testgruppes småbåde
<b>m</b> Dål	Bekræft Annuller	$\searrow$
t, se	eivom den pakrævede inform	пацоп ікке тогенддег.

Nu har den søkyndige godkendt, og vi mangler bare den enhedsansvarlige. Det kan ses nederst i certifikatet.

øje Irl	Underskriv	v certifikat	t
tifi	Certifikat Jeg bekræft	ter	Testgruppes småbåde ✓
<b>m</b> Dål	Bekræft	Annuller	5
t, si	егуотт den рак	rævede inior	mation ikke foreligger.

Nu logger gruppelederen ind og godkender certifikatet.

Nu kan man se at alle enhedsgodkendere har godkendt og status er skiftet til "Afventer Korps"

,								
	Kladde	Afventer En	hedsgodkendelse	Afventer Korps	Go	odkendt	Afvist	
6	Enhedsgodkendere						10000	
(	Godkendt certifikat							
	Medlemsnr		Profil			Funktion		Godkendt dato
	3136474		Kaptajn Haddock			Testgruppe		13-05-2025
	3085097		Grethe Gruppeleder			Testgruppe		13-05-2025

#### Korpsets godkendelse

Når korpsets godkender, logger ind, kan personen se alle de certifikater, der afventer korpsgodkendelse.

Hvis alt er, som det skal være, bliver certifikatet godkendt og kan nu findes på certifikatlisten i status Godkendt. Bliver certifikatet af en eller anden grund afvist af korpsets godkender, skifter status til Afvist. I det tilfælde kan enhedens søkyndige og enhedsleder åbne det og se en forklarende tekst. De kan ændre status til kladde, rette fejlen og genstarte godkendelsesflowet.

## Udskriv certifikater

Når korpset kar godkendt enhedens certifikater, kan disse udskrives fra Medlemsservice med alle gyldige underskrifter.

På listen over certifikater, kan man få et samlet overblik over enhedens fartøjer. De godkendte fortøjer er markeret med grønt og har status "Godkendt".

Fartøjer										e	>
<b>Sartøjscertifikater</b>						Søg					
+ Opret		🔒 Udskriv 🔹	۶	Handling 🔹	Download til Excel	▼ Filtre ▼	≡ Sorté	r efter 🔹	★ Favoritter ▼		
Navn	katego	ri		Periode				Enhed		Status	
Hjejlen	Stort Fa	artøj		01-05-2025	- 01-06-2026			Testgru	ippe	Kladde	
Testgruppe	Lille far	tøj		01-05-2025	- 01-06-2026			Testgru	рре	Kladde	
Testgruppe	Lille far	tøj		01-05-2025	- 01-06-2026			Testgru	рре	Afventer Enhedsgodkendelse	
✓ Testgruppes småbåde	Lille far	tøj		01-05-2025	- 01-06-2026			Testgru	ippe	Godkendt	

Marker de certifikater, der ønskes udskrevet, og gå til menuen Udskiv => Certifikater.

Det vil downloade de valgte certifikater i pdf-format.

**Bemærk:** Certifikater kan udskives, uanset hvilken status de er i, men det er kun certifikater i status Godkendt, der vil have underskrifter i form af medlemsnummer, navn og dato på hhv. søkyndigt medlem, enhedsleder og korpsansvarlig godkender. Det er disse 3 underskrifter, der betyder, at certifikatet er gyldigt.

## Fartøjscertifikat for små fartøjer



Enhedsnr.: 7950											
Enhedens navn: Testç	Jruppe		Søsikkerhed								
SØK: Kaptajn Haddoc	k		Fartøjscertifi	kat for kanoer, kaja	akker og o	optimistjoller					
Enhedens adresse: Ar	senalvej 10, 1436 Køben	havn K			Aktivitets- og	ansvarsforsikring:	sansøgnir	ng			
					Søregistrerin	igsattest					
J											
Navn	øven	Forsikringssum									
Oda	Optimist		2001	Glasfiber		01-03-2025		6.000			
·,											
Egne sejladsregler	Egne regler om brug af	Ja			Egne sejlads	bestemmelser	Ja				
	redningsvest				vedlagt Ja/Ne	ej					
Bemærkninger om	NA										
andet											
sikkerhedsudstyr	1										
herunder brug af											
ledsagefartøj											
Godkendelse,	Undertegnede, som er b	ekendt mer	d DDS love § 55,?	3 § 55,4 og §	§ 55,5 samt sil	kkerhedsbestemme	elserne fo	or søaktiviteter, har			
aktivitets- og	den 13-05-2025 godkenr	it ovennæv	vnte fartøj(er) til sr	øaktiviteter o	og fundet det/o	dem i overensstem	melse me	ed DDS-			
forsikringsbegæring	sikkerhedsbestemmelser	<i>t.</i>									
	Ønsket sejladsperiode: A	pr Nov.					-				
	1		13-05-202	5	13-0	5-2025					
	1	31	136474 Kaptajn F	laddock 3	085097 Greth	ne Gruppeleder					
	1		Søkyndigt mer	dlem	Grup	peleder					
LI	·	<b>L</b>					J				
								,			
Registreringsattest,	Nedenstående udfylde:	af Korps	kontoret/Søsikke	erhed							
aktivitetssikring og	Fartøjet er ansvarsforsik	ret i Topda	anmark, individuel	t eller på DE	)S's fællespoli	ce nr. 1218 743 1	09.				
forsikringsbevis	Dato for registrering: 13-	05-2025		_							
gældende fra 01-05-				ר							
2025 indtil 01-06-	11057	16 Finn A	nker Petersen								
2026	Underskrevet af Fartøjscertifikater Korpsgodkender										