

# Kommissorium for Samrådets DUF-arbejdsgruppe

Samrådets DUF-arbejdsgruppe skal være med til at sikre et øget kendskab til arbejdet i DUF blandt samrådsorganisationerne, og med dette kunne give kvalificeret sparring til styrelsesmedlemmerne og derved styrke et godt mandat fra Samrådet ind i DUF-arbejdet.

Udvalget skal have pondus i samrådsorganisationerne, hvor alle beslutninger vedr. DUF drøftes, og al viden går igennem. Det er derfor helt centralt at organisationer har repræsentanter i udvalget, som har mandat og kan give tydelige meldinger, samt har forudsætning for at anskaffe sig nødvendig viden med henblik på sparring og input. Dette skal ske gennem en balance mellem politiske spørgsmål og administrative opgaver. Udvalget skal fungere som kommunikationskanal mellem organisationerne og styrelsesmedlemmerne. Dette skal være med til at sikre, at styrelsesmedlemmerne får indblik i de enkelte organisationers holdning, samt Samrådets samlede holdning, og kunne bringe dette videre ind i arbejdet i DUF.

Arbejdsgruppen vil have følgende kerneopgaver:

- Sikre en klar linje for mandat fra Samrådets organisationer til styrelsesmedlemmernes arbejde
- Kvalificeret sparring til styrelsesmedlemmerne.
- Klæde arbejdsgruppens medlemmer på til at kunne give kvalificeret sparring ind i DUF
- Følge vigtige sager og dagsordner for Samrådet i DUF
- Varetage opgave med at sikre udvikling af Samrådets arbejde i DUF-regi, herunder kvalificere inddragelse af hele Samrådet og Samrådets organisationer i dette
- Forberedelse af Samrådets deltagelse i DUFs delegeretmøde samt kvalificering og pipeline af kommende kandidater til styrelsen (selve valget af styrelseskandidaterne sker i Samrådet).

## **Sammensætning og møder**

Arbejdsgruppen består af 1-2 faste medlemmer fra hver samrådsorganisation, styrelsesmedlemmerne samt formanden for Samrådet for at sikre forbindelse til samrådsorganisationer, Samrådet og dets møder. Personerne skal have interesse for en høj vidensomsætning, hvor tingene går stærkt, samt have forudsætning for at give et klar mandat ind i



dette. Dermed skal samrådsorganisationerne tilstræbe, at der ikke sker for mange hyppige skift i sammensætningen af arbejdsgruppen eks. ved perioder med overlap.

Arbejdsgruppen mødes hver anden måned, hvor ansvaret for indkaldelse og afholdelse af mødet skiftes mellem samrådsorganisationerne. Møderne holdes med udgangspunkt op til et styrelsesmøde, som skal sikre, at arbejdsgruppen kan drøfte konkrete sager inden behandling i styrelsen, men med ting til forberedelse i den enkelte organisation. Styrelsesmedlemmerne kan ved behov udsende enkelte dele af dagsordenen forud for et styrelsesmøde, hvor der ikke er et arbejdsgruppemøde, for at få samrådsorganisationernes holdning til punktet på dagsordenen.

Vedtaget på møde i Samrådet d. X. april 2024

## **Bilag 1: Standard mødedagsorden**

Dagsordenen vil som standard for arbejdsgruppen være følgende med mulighed for supplerings af andre relevante punkter fra bl.a. årshjulet:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Orientering om arbejdet i DUF lige nu
3. Orientering om relevante projekter og initiativer i samrådsorganisationerne
4. Drøftelse af kommende sager/emner i styrelsen
5. Eventuelt