



DET DANSKE
SPEJDERKORPS

Korpsregnskab 2023

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8
5-års oversigt	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	11
Balance pr. 31. december 2023	12
Pengestrømsopgørelse for 2023	13
Noter til regnskabet	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Foreningsoplysninger

Foreningens navn: Det Danske Spejderkorps
Arsenalvej 10
1436 København K

CVR-nr.: 46 07 16 11

Hjemmeside: www.dds.dk

E-mail: info@dds.dk

Korpsledelse: Kristine M. Clemmensen-Rotne, Spejderchef
Mathias Lysholm Faaborg, Spejderchef

Alberte Westergaard Pedersen
Anders Finderup
Anna Antoinet Egede Bøggild
Emma Klostergaard
Erik Korup Pedersen
Jeppe Englev
Karen Risør Bjerre
Mikael Andersen
Søren Eriksen
Thomas Frankel Goul

Revisor: Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Generalsekretær: Morten Gade

Ledelsespåtegning

Korpsledelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Det Danske Spejderkorps.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og C samt bek.nr. 1753 af 21. december 2006 og bekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser det i note 2 oplyste regnskab for indsamling til fordel for Det Danske Spejderkorps' arbejde, der skal bidrage til at fremme spejderaktiviteter i hele Danmark i perioden 1. januar 2023 – 31. december 2023 for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 7. september 2020 sagsnr.: 20-72-00540 og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årsregnskabet indstilles til Korpsrådets godkendelse.

København, den 3. april 2024

Daglig ledelse

Morten Gade
Generalsekretær

Korpsledelsen

Kristine M. Clemmensen-Rotne <i>Spejderchef</i>	Mathias Lysholm Faaborg <i>Spejderchef</i>	Alberte Westergaard Pedersen
Anders Finderup	Anna Antoinet Egede Bøggild	Emma Klostergaard
Erik Korup Pedersen	Jeppe Englev	Karen Risør Bjerre
Mikael Andersen	Søren Eriksen	Thomas Frankel Goul

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Det Danske Spejderkorps

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Danske Spejderkorps for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revisionskik, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget medlems- og budgettal i årsregnskabet. Disse tal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke være underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Standarderne for offentlig revisionskik jf. nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revisionskik jf. nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede

aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. april 2024

Deloitte

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Christian Dalmoose Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Thomas Holm Christensen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne46321

Ledelsesberetning for Det Danske Spejderkorps

Vi lever i en tid præget af problemer: Krig og ufred. Ensomhed og trivsel. Bæredygtigheds- og biodiversitetskrise.

I spejderbevægelsen har vi nogle af svarene på tidens udfordringer. Vi giver børn og unge fællesskab. Vi giver dem ansvar og ruste dem til fremtidens udfordringer. Vi giver dem oplevelser i naturen og forståelse for alt, hvad den er. Vi giver dem mod på at være sig selv og mod til at tage ansvar – for sig selv og for verden.

Derfor er spejder mere aktuelt end nogensinde før.

Men tidens udfordringer prægede også Det Danske Spejderkorps i 2023. Usikre prisdannelser udfordrede økonomistyringen på aktiviteter og ejendomme. Trivselsudfordringer og efterveer af pandemiens nedlukninger gjorde det vanskeligere at få spejdere med på lejr. Og vi igangsatte en indsats for at være med til at løse bæredygtigheds- og biodiversitetskriserne med en ny bæredygtighedspolitik og en række affødte initiativer.

Økonomisk lykkedes vi til trods for udfordringerne med at realisere et positivt regnskab med et pænt overskud. Korpsets regnskab viser således et driftsoverskud før afskrivninger og finansielle poster på i alt t.kr. 1.597 mod et budgetteret overskud på t.kr. 422. Resultatet efter afskrivninger og finansielle poster viser et overskud på i alt t.kr. 282 mod et budgetteret underskud på t.kr. 1.684.

Korpsets omsætning har efter nogle udfordrende år stabiliseret sig. De primære indtægter er kontingenter, udlodningsmidler ("tipsmidler"), indtægter fra datterselskabet Spejder Sport A/S, indtægter fra udlejning og aktiviteter samt i mindre grad midler fra offentlige puljer, fonde og private donorer. De væsentligste udgifter er uddannelse og træning, drift og udvikling af ejendomme, services til spejdergrupper (fx forsikring, medlemssystem mv.), program- og inspirationsmateriale til spejderledere, rådgivning, support og udvikling af spejdergrupper.

Som det fremgår, er resultatet bedre end budgetteret. De to vigtigste faktorer, der forklarer denne afvigelse, er flere udlodningsmidler end budgetteret samt mindre udgifter til løn end budgetteret.

Det Danske Spejderkorps har i regnskabsåret 2023 afholdt flere indsamlinger. I alt udgør gaver kr. 228.732. Gaveindsamlingen er udspecificeret i note 2. Der har i tilknytning til indsamlingen været administrative udgifter for i alt kr. 3.400 Der har ikke været foretaget hus- eller gadeindsamling.

Tilskuddet via udlodningsmidlerne, som tildeles via Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), anvendes i overvejende grad til at dække udgifterne til udvikling af kurser og arbejdsstof, understøttelse af korpsets grupper og drift af Korpskontoret. Korpset modtager udover det generelle driftstilskud også tilskud til internationale aktiviteter, hvor der er ydet en refusion på 75% af det foregående års udgifter til møde- og rejseaktiviteter i forbindelse med korpsets internationale forpligtigelser og kurser i udlandet.

Frem til 31. marts 2023 drev og ejede Det Danske Spejderkorps Spejdernes Administrationsfællesskab (SAF) som et interessentskab sammen med De grønne pigespejdere. Pr. 1. april overgik SAF til at være et 100 % ejet datterselskab, organiseret som et ApS. Derfor modtager DDS indtægter for udlejningen af Spejdercenter Holmen, som indgår under Ejendomme. Hertil betaler DDS administrationsvederlag for ydelserne, under Andre eksterne omkostninger til SAF.

Årets økonomisk positive resultat kommer i forlængelse af en årrække, hvor der ligeledes er realiseret pæne overskud i en bestræbelse på at styrke og stabilisere korpsets økonomi. Med et stabilt økonomisk fundament har vi mulighed for at tænke langsigtet og foretage kloge investeringer. Vi vurderer således, at resultatet er tilfredsstillende, og vi vil gerne takke de mange frivillige og ansatte i korpset, der har bidraget hertil.

5-ÅRS OVERSIGT (DKK 1.000)

	2023	2022	2021	2020	2019
Kontingenter	9.915	9.861	9.776	9.340	9.083
Ejendomme	8.593	5.698	5.681	3.299	5.964
Tipstilskud	9.787	9.147	9.382	8.664	8.647
Øvrig omsætning	14.437	16.064	16.765	11.510	15.389
OMSÆTNING I ALT	42.733	40.770	41.605	32.814	39.083
Vareforbrug	-216	-213	-258	-252	-597
Ejendomsudgifter	-6.837	-6.089	-4.932	-4.760	-6.874
Personaleudgifter	-10.823	-13.857	-14.056	-13.514	-15.142
Andre eksterne omkostninger	-23.260	-14.795	-15.715	-12.873	-20.493
OMKOSTNINGER I ALT	-41.136	-34.955	-34.962	-31.400	-43.106
Resultat før finansielle poster og afskrivninger	1.597	5.815	6.643	1.414	-4.022
Afskrivninger og finansielle poster	-1.314	-532	-356	-4.449	-1.803
ÅRETS RESULTAT	283	5.283	6.287	-3.035	-5.825
Ejendomme	34.039	34.664	23.666	25.239	27.293
Tilknyttede virksomheder	52.500	51.000	51.000	51.000	51.000
Værdipapirer	756	711	876	923	945
Likvider	18.002	15.122	11.492	11.189	4.144
Øvrige aktiver	5.196	7.180	5.984	4.680	12.042
AKTIVER I ALT	110.493	108.678	93.018	93.031	95.424
Egenkapital	90.680	90.397	85.115	78.827	81.863
Hensættelser	2.604	2.498	3.427	5.742	6.572
Langfristet gæld	11.618	11.899	443	450	1.021
Kortfristet gæld	5.592	3.883	4.034	8.012	5.968
PASSIVER I ALT	110.493	108.678	93.018	93.031	95.424
ANTAL MEDLEMMER *	35.290	37.759	37.478	35.843	35.667
ANTAL MEDLEMMER U/30ÅR*	27.173	29.452	29.148	29.149	29.141
Antal medlemmer pr. 31/12:	29.196				
Heraf medlemmer under 30 år pr. 31/12:	22.533				

*medlemstal ej revideret

RESULTATOPGØRELSE
1. januar - 31. december 2023

NOTE	REGNSKAB 2023	REV. BUDGET 2023 <small>Ikke revideret</small>	REGNSKAB 2022
OMSÆTNING			
	9.915.472	10.483.200	9.861.128
	8.593.348	8.850.727	5.697.528
	9.787.310	9.100.000	9.146.822
2	Øvrig omsætning	13.286.680	16.064.158
	42.733.466	41.720.607	40.769.636
OMKOSTNINGER			
	-216.063	-310.060	-213.133
	-6.837.465	-7.124.516	-6.089.477
3	Personaleudgifter	-10.957.312	-13.856.911
4	Andre eksterne omkostninger	-23.161.723	-14.795.470
	-41.136.094	-41.553.611	-34.954.991
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER			
	1.597.372	166.996	5.814.645
	-1.105.332	-1.350.000	-1.295.178
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER			
	492.040	-1.183.004	4.519.467
FINANSIELLE POSTER			
	0	0	1.540.000
	296.385	0	6.594
	-505.533	-611.373	-783.396
	-209.148	-611.373	763.198
ÅRETS RESULTAT			
	282.892	-1.794.377	5.282.665
Årets resultat fordeles således:			
	282.892	-1.794.377	5.282.665

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

NOTE		REGNSKAB 2023	REGNSKAB 2022
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	Ejendomme	34.039.419	34.664.066
	Maskiner	230.595	196.960
5	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	34.270.014	34.861.026
6	Tilknyttede virksomheder	52.500.000	51.000.000
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	52.500.000	51.000.000
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	86.770.014	85.861.026
	Varelager	444.086	492.637
	Debitorer, grupper og divisioner	1.807.638	1.870.121
7	Værdipapirer	755.836	711.163
	Andre tilgodehavender	2.713.852	4.620.621
	Likvide beholdninger	18.001.977	15.122.495
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	23.723.389	22.817.037
	AKTIVER I ALT	110.493.403	108.678.063

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023
PASSIVER

NOTE	REGNSKAB 2023	REGNSKAB 2022
EGENKAPITAL		
8 Egenkapital	38.781.998	38.499.106
9 Opskrivningshenlæggelser på aktiver	51.898.270	51.898.270
	90.680.268	90.397.376
Hensættelse Karen Louise Meulengracht	866.952	868.118
Aktivitetssikring søfartøjer	969.606	862.880
Hensættelse Spejdercenter Holmen	767.176	767.176
	2.603.734	2.498.174
FORMÅLSBESTEMTE HENSÆTTELSER		
Realkreditlån	11.617.870	11.899.120
	11.617.870	11.899.120
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		
Bankgæld	32.896	24.029
Realkreditlån	281.251	273.575
Kreditorer	1.339.793	1.759.388
Feriepengeforpligtelse	341.860	276.126
Anden gæld	3.595.731	1.550.275
	5.591.531	3.883.393
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		
PASSIVER I ALT	110.493.403	108.678.063
10 Eventualforpligtelser		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	REGNSKAB 2023	REGNSKAB 2022
Årets resultat	282.892	5.282.655
Regulering af feriepengeforpligtelser	65.734	-452.699
Hensættelser	-1.166	-1.068.891
Aktivitetssikring søfartøjer	106.726	139.922
Udbytte Spejder Sport A/S	0	-1.540.000
Af- og nedskrivninger	1.105.332	1.295.178
Likviditetsvirkning fra drift	1.559.518	3.656.165
Ændringer i perioden		
Varelager	48.551	61.571
Debitorer	62.483	49.618
Andre tilgodehavender	1.906.769	-1.600.469
Kreditorer og skyldige omkostninger	-419.595	569.511
Anden gæld	2.045.456	-977.489
Ændringer af kapital bundet i driften	3.643.664	-1.897.258
Likviditetsvirkning fra driftsaktivitet	5.203.182	1.758.907
Investeringer		
Modtaget udbytte	0	1.540.000
Investering i SAF 2023 ApS	-1.500.000	0
Bygninger	-403.080	-12.218.470
IT, maskiner og inventar	-111.239	-82.500
Likviditet fra investeringer	-2.014.319	-10.760.970
Finansiering		
Indfriet/ydet udlån	-264.707	12.467.102
Likviditet fra finansiering	-264.707	12.467.102
Årets likviditetsvirkning	2.924.156	3.465.039
Likviditet primo	15.833.657	12.368.608
Årets likviditetsvirkning	2.924.156	3.465.049
Likviditet ultimo inkl. værdipapirer	18.757.813	15.833.657
Likviditet ultimo består af :		
Likvide beholdninger	18.001.977	15.122.495
Værdipapirer	755.836	711.163
I alt	18.757.813	15.833.658

Noter

Note 1 - Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens

Note 2 - Øvrig omsætning

I øvrig omsætning indgår momskompensation, lotteri, indsamlinger, kurser, koprådmøde, projekter mv.

	REGNSKAB 2023	REGNSKAB 2022
Indsamlet (skattemæssig fradragsret efter ligningsloven)	228.732	316.864
Udgifter	-3.400	-3.400
	225.332	313.464
De indsamlede midler er brugt til:		
Gruppeaktivitet	87.168	
Spejderaktivitet, diverse jf. regnskabet	21.164	
WAGGS, indsamlingen doneret videre	116.400	
FOSE, gavebrev §12 doneret videre	4.000	
I alt	228.732	

Spec. gruppeaktivitet

Gram Hvaler - Udvekslingstur England 2024	4.201,00
DDS Riskov Piger - Udlandstur Schweiz 2024	10.000,00
Fribytterne Søgruppe Fribytterne Søgruppe - drift og vedligehold	5.000,00
Søspejderne i Nordhavnen Mere biodiversitet på Vesterhavsvej	5.500,00
Søspejderne Havmændene Jolle Vogn	250,00
Skovspejderne - Byggemodning af grund til Spejderhytte 2024	58.800,00
Søspejdertroppen "GRY" - indkøb af søkort, torvværk mv.	3.417,00
	87.168

Note 3 - personaleudgifter

Gennemsnitlige antal ansatte i korpset for 2023 18,93 mod 25,75 ansatte i 2022.
Det samlede antal fordeler sig mellem Spejdernes Administrationsfællesskab med 2,33(3 mdr.) og Det Danske Spejderkorps 16,6.

Note 4 - Andre eksterne omkostninger

I denne post indgår internationale udgifter i 2023 med 594.538 kr. mod 2022 med 677.263 kr.

Note 5 - Materielle anlægsaktiver

	Ejendomme	Maskiner	Inventar	I alt
Anskaffessum primo	74.545.287	157.500	259.215	74.962.002
Tilgang	403.080	67.495	43.744	514.319
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffessum ultimo	<u>74.948.367</u>	<u>224.995</u>	<u>302.959</u>	<u>75.476.321</u>
Opskrivninger primo	5.998.270	0	0	5.998.270
Afgang (akkumulerede opskrivninger på afhændede aktiver)	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivning ultimo	<u>5.998.270</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.998.270</u>
Afskrivninger primo	45.879.491	74.875	144.879	46.099.245
Afgang (akkumulerede afskrivninger på afhændede aktiver)				0
Årets af- og nedskrivninger	<u>1.027.726</u>	<u>29.000</u>	<u>48.605</u>	<u>1.105.331</u>
Afskrivninger ultimo	<u>46.907.217</u>	<u>103.875</u>	<u>193.484</u>	<u>47.204.576</u>
Bogført værdi ultimo	<u>34.039.419</u>	<u>121.120</u>	<u>109.475</u>	<u>34.270.014</u>
Driftpåvirkning	<u>1.027.726</u>	<u>29.000</u>	<u>48.605</u>	<u>1.105.331</u>

Udover de i balancen anførte materielle anlægsaktiver ejer korpset:

a. Korpsmateriel og telte m.v. til en forsikringssum af kr. 5.972.626

Note 6 - Tilknyttede virksomheder

	Hjemsted	Retsform	Ejer-andel
Spejder Sport A/S	København	A/S	100%
SAF 2023 ApS	København	ApS	100%

Egenkapitalen i Spejder Sport udgør pr. 30.09.2023 i alt kr. 57.896.475.

Egenkapitalen i SAF 2023 ApS udgør pr. 31.12.2023 i alt kr. 1.790.641.

Note 7 - Værdipapirer

Af korpets værdipapirbeholdning er 755.836 kr. bundet til Arven efter Karen Louise Meulengracht og skal forvaltes i overensstemmelse med testamente og tilhørende kodicil.

	REGNSKAB 2023	REGNSKAB 2022
Note 8 - Egenkapital		
Saldo primo	38.499.106	33.216.441
Årets regulering, disponibel egenkapital	282.892	5.282.665
Egenkapital i alt	38.781.998	38.499.106

Note 9 - Opskrivningshenlæggelser på aktiver

Spejder Sport A/S		
Opskrivningshenlæggelse primo	45.900.000	45.900.000
Opskrivningshenlæggelse ultimo	45.900.000	45.900.000
Grunde		
Opskrivningshenlæggelse primo	5.998.270	5.998.270
Opskrivningshenlæggelse ultimo	5.998.270	5.998.270
Opskrivningshenlæggelse på aktiver i alt	51.898.270	51.898.270

Note 10 - Eventualforpligtelser

Korpset er forpligtet til at afdække eventuelle skader på foreningens både mv., såfremt dette ikke fuldt ud kan afdækkes af det hensatte beløb "Aktivitetssikring søfartøjer". Der er regnskabsmæssigt både for 17 mio. kr."

Til sikkerhed for realkreditlånet er der udstedt pantebrev i ejendommen Arsenalvej 11, 1436 København K .

Fælles momsregistrering med datterselskab SAF 2023 ApS, det opfattes som en virksomhed, hvor man hæfter solidarisk for moms.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og C samt bek.nr. 1753 af 21. december 2006 og bekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når risikoovergangen har fundet sted eller når foreningen har en retlig forpligtelse på indtægten. Indtægter indregnes eksklusive rabatter. Tilskud fra Dansk ungdoms fællesråd (DUF) indtægtsføres i året, hvor tilskuddet tildeles.

Omkostninger

Omkostninger omfatter udgifter til spejderarbejde, ejendomme og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet vedtages.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Posten "Ejendomme" indeholder grunde og bygninger og måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivning af grunde sker på grundlag af den senest offentliggjorte ejendomsvurdering.

It-installationer og udstyr, maskiner samt både måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger (anskaffelses- og etableringsomkostninger) 20-30 år

Bygninger (forbedringsarbejder) 5-20 år

It-udstyr, maskiner og både 3-5 år

Inventar 10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anskaffelser under 40.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder vedrører aktier i Spejder Sport A/S og indregnes og måles til værdien af selskabets egenkapital i det regnskabsår, hvor ændringen af regnskabspraksis til tilnærmet kostpris blev gennemført. Der sker nedskrivning til nettorealiseringsværdi, hvis kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet

salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender omfatter posterne Bloklån efterskoler (både anlægsaktiver og omsætningsaktiver) "Debitorer, grupper og divisioner", "Andre debitorer", "Lån til grupper" og "Andre tilgodehavender". Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Hensættelser

Hensættelser omfatter hensættelser til specifikke projekter og lignende.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser omfatter posterne "bankgæld", "Kreditorer", "Feriepengeforpligtelser" og "Anden gæld" og måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt foreningens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb, udvikling, forbedring og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse eller indfrielse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.