

Retningslinjer for samarbejdspartner og øvrige enheder i Det Danske Spejderkorps



Denne vejledning indeholder retningslinjer for anerkendelse af øvrige enheder samt tilknyttede foreninger eller fonde jfr. vedtægterne for Det Danske Spejderkorps. Vejledningen er opdateret og godkendt af korpsledelsen i september 2022 og erstatter tidligere retningslinjer for "Arrangementer, Spejdercentre og samarbejdspartnere i Det Danske Spejderkorps" fra marts 2018.

Definition af øvrige enheder

Jf. §22 er øvrige enheder defineret ved spejdercentre, større arrangementer og andre selvstændige enheder (foreninger), der ikke er grupper eller divisioner. Enheden skal være anerkendt, jf. Kapitel X.

Øvrige enheder hører organisatorisk under og skal være medlem af landsorganisationen eller en division. Enheden vælger selv, hvilken division den vil være medlem af, eller om den vil være direkte medlem af landsorganisationen. Enhedens anerkendelse og tilknytning til divisionen eller landsorganisationen skal dog godkendes af henholdsvis divisionsledelsen eller korpsledelsen. Dermed er øvrige enheder en del af Det Danske Spejderkorps og underlagt vedtægterne. Se særligt §22 til §26.

Når en øvrig enhed er anerkendt af enten divisionsledelsen eller korpsledelsen oprettes den som spejdercenter eller arrangement i Medlemsservice og får tilknyttet et unikt enhedsnummer.

Tilknyttede foreninger og fonde

Det Danske Spejderkorps kan tilknytte andre foreninger og fonde, der er selvstændige og uafhængige, og som laver spejderarbejde eller andet tilknyttet arbejde. Tilknyttede foreninger og fonde er ikke medlemmer af eller enheder i Det Danske Spejderkorps, men kan tilknyttes arbejdet i landsorganisationen og/eller i en eller flere enheder jf. §31.

Der kan indgås samarbejde med tilknyttede foreninger og fonde med en samarbejdsaftale. En sådan aftale medfører ikke demokratiske rettigheder i Det Danske Spejderkorps.

En samarbejdsaftale definerer samarbejdet mellem Det Danske Spejderkorps og samarbejdspartneren, som underskrives af generalsekretæren og bør som minimum indeholde følgende:

- Formålet med samarbejdet
- Beskrivelse af samarbejdet og ansvarsområder for begge parter
- Kontaktpersoner og ansvarlige i begge organisationer
- Krav om indhentning af børneattester for relevante personer
- Økonomiske forpligtelser
- Beskrivelse af samarbejdets ophør