

# DDS Korpsledelsen

## Referat af korpsledelsens beslutningsmøde 3. december 2014, Ungdomsringen, Odense

Punkt	Tid	Emne	Hvad besluttes	Hvordan kommunikeres beslutningen
Deltagere: Marie Glent Madsen, Marcus Thusgaard Andersen, Rasmus Damkjær-Olsen, Christian Melchiorson (Melle), Kir Laustsen, Annesofie Bjerre, David Hansen, Søren Eriksen, Dorte Olofson Haugaard, Sebastian Damkjær-Olsen, Kristine Clemmensen-Rotne. Fra korpskontoret: Charlotte Bach Thomassen og Kim Dabelstein Løwe (referat). Afbud: Mai Choe Thode.				
00	00:30	Middag		
01	00:10	Tjek ind		
01.01		Godkendelse af dagsorden		
01.02		Godkendelse af referat		
01.03		<a href="#">Indstilling om forlængelse af sikkerhedsstillelse for Søndermark Gruppe</a>	Godkendt i skriftlig behandling	
01.04		<a href="#">Indstilling: Ekstra bevilling til Korpsrådsmøde 2014 grundet stor deltagelse.</a>	Godkendt i skriftlig behandling	
01.05		<a href="#">Indstilling: Fælleskorpsligt projekt. Spejderne i Danmark</a>	Godkendt i skriftlig behandling	
01.06		<a href="#">Indstilling: Hæderstegn til Sven Krarup</a>	Godkendt i skriftlig behandling	
02		<b>Tværgående indsater og projekter (projektoteføljegruppen)</b>		
02.01	00:30	<a href="#">Indstilling: Proces for arbejdsgrundlag til hovedudvalg.</a>	Korpsledelsen besluttede processen i henhold til indstillingen. Tidsplanen for processen ændres til følgende: På januarmødet beslutter korpsledelsen "organisatoriske enheder". På februar mødet beslutter korpsledelsen strukturen i den fælles organisation og på senest marts mødet godkendes udvalgenes arbejdsgrundlag samt det samlede beskrivende dokument for den fælles organisation.	
03		<b>DDS Program</b>		
04		<b>DDS Gruppeliv</b>		
05		<b>DDS Relationer</b>		
06		<b>DDS Kommunikation</b>		
07		<b>DDS Uddannelse</b>		
	00:15	Orientering om status fra Task force uddannelse	David og Kristine orienterede om status på bemanding af hovedudvalget i DDS Uddannelse. Lasse Thelander er stoppet som hovedudvalgsformand for DDS Uddannelse. Korpsledelsen besluttede i henhold til frivilligprincipperne at formandsposterne skal slås op i åbent kald på dds.dk og at spejdercheferne varetager formandsposten til nye formænd er fundet.	David tager dialogen med Lasse og de øvrige medlemmer af DDS Uddannelse
08		<b>Ejendomsudvalget</b>		
	00:10	Mundtlig orientering om salg af Holmgård	Charlotte orienterede om status på salg af Holmgaard. Afgørelsen fra Natur- og Miljøklagenævnet er faldet, hvilket stiller såvel Det Danske Spejderkorps, køber og Åbenrå Kommune i en ny situation. Korpsledelsen holdes opdateret om den forestående dialog om salg af Holmgaard.	
09		<b>Korpset</b>		
09.01	00:10	<a href="#">Indstilling om Klubliv Danmark</a>	Korpsledelsen besluttede at støtte om Klubliv Danmark som målrettes Idrætsforeninger og spejdere i foråret 2014.	
09.01.01		<a href="#">Bilag: Klubliv Danmark</a>		

# DDS Korpsledelsen

## Referat af korpsledelsens beslutningsmøde 3. december 2014, Ungdomsringen, Odense

10	Korpsrådsmøde 2014		
10.01	00:10	<a href="#">Indstilling om adressering af beslutninger på Korpsrådsmøde 2014 - Vores fortælling</a>	Korpsledelsen godkender indstillingen. Marie og Kristine sikrer at arbejdet, som følge af beslutninger på korpsrådsmødet 2014, igangsættes.
11		<a href="#">Patruljer &amp; task forces</a>	
11.01	00:35	Patruljens time	Der er nedsat en arbejdsgruppe til januarweekenden. Fie, David og Sebastian er tovholdere.
11.02	00:45	<a href="#">Indstilling om debatpolitik for korpsledelsen</a>	Punktet flyttes.
		Task forces	
11.03		Task force Gruppeliv Grævløgene	
11.04		Task force Divisionernes rolle Digesvalerne	Sebastian orienterede om status på arbejdet med divisionernes fremtidige rolle. Mathias Bjerg, Marianne Karstensen, Mikael Andersen og Lasse Høegsted er indtrådt i en arbejdsgruppe. Desuden er der en række personer i spil som sparringspartnere med gruppeperspektivet.
11.05		Task force HejRene (HR)	
11.06		Task force Odderne - Fælles organisation	
11.07		Task force Korpsrådsmøde 2015	
11.10	00:30	<a href="#">Indstilling: Korpsrådsmøde 2015</a>	Korpsledelsen godkender indstillingen. Kir er korpsledelsens tovholder i den fremtidige organisering af Korpsrådsmødet.
11.10.01		<a href="#">Bilag: Korpsrådsmøde 2015 - organisering</a>	
12		SAF	
12a		Korpskontoret	Charlotte orienterede om ansættelsen af outdoor inspirator. Dieter Toftkjær Sørensen starter den 1. januar 2015 som outdoor inspirator. Dieter er 38 år uddannet lærer, friluftsvejleder og naturvejleder. Dieter arbejder ud fra sin bopæl i Vestbirk, Jylland.
12b		Spejder Sport	Christian Melchiorson informerede om Spejder Sport. Spejder Sport arbejder på et loyalitetsprogram, der skal understøtte et kick back til de lokale grupper, når deres medlemmer handler i Spejder Sport. Desuden arbejder Spejder Sport på at finde nye lokaler, da lagerpladsen i Ishøj er knapp.
13		Spejdercheferne	Spejderchefkredsens arbejder sammen om deltagelse på folkemødet på Bornholm 2015. I den nedsatte arbejdsgruppe sidder fra DDS Relationer: Jens Malskær og Mads Nillesen.
			Maria Splid er ansat i regi af spejderchefkredsens til at støtte beskrivelsen af et fælleskorpslige projekt omkring kapacitetsopbygning af Den danske spejderbevægelse. Erik Friis deltager fra Det Danske Spejderkorps i en arbejdsgruppe om dette.
13.01	00:30	<a href="#">Indstilling: Justering af forretningsorden jf. beslutning af L1.</a>	Korpsledelsen offentliggør fremover både indstillinger og bilag til møderne sammen med referatet på dds.dk senest 4 uger efter korpsledelsesmøderne. Desuden er forretningsordenen med de forslåede ændringer vedtaget.
13.01.01		<a href="#">Bilag: Forretningsordenen med forslag til ændringer</a>	
14		Spejdernes Lejr	
	00:10	Leg indskrænktes efter behov (Fie)	
15	00:05	Tjek ud	
Tid	04:30	Til rådighed 4:30 t.	270 minutter



## Indstilling til Korpsledelsens skriftlig behandling primo november 2014

Emne	Forlængelse af sikkerhedsstillelse for Søndermarken Gruppen			
Fra	Charlotte		Dato	31.10 - 2014
Andre inddragede				
Type	x	Beslutning		Orientering
Behandling	Skriftlig behandling			
Formål og strategisk betydning	Forlængelse af bankgaranti til Søndermarken Gruppe ifm. udsættelse af byggeriets færdiggørelse			
Anbefaling	Korpsledelsen godkender forlængelsen af bankgaranti med 2 måneder. Fra den 31.12.2014 til den 1.3.2015.			
Motivation for anbefaling	Bankgarantien fra Det Danske Spejderkorps var og er nødvendigt for igangsættelse af byggeriet.			
Baggrund og fakta	<p>I efteråret 2013 stillede korpset 3 millioner i garanti for at DDS Søndermarken Gruppen kunne få en bankgaranti og en kassekredit hos Danske Bank i forbindelse med et byggeprojekt. En række fonde står bag byggeriet til 16 millioner kroner, herunder Lokale og Anlægsfonden, Realdania fonden, Nordea fonden, A P Møller Mærsk og Frederiksberg Kommune. Garantien er ikke et spørgsmål om finansiering, men en ren likviditetsforskydning som gruppen troede de kunne få banken med på, men den ville ikke acceptere en spejderhytte, som gruppen ejer i Ølstykke til 1,8 million kroner, som ordentlig sikkerhed. Derfor bad gruppen korpset om hjælp i september 2013.</p> <p>Der har desværre været en del problemer med entreprenøren Adserballe &amp; Knudsen i forhold til betonarbejdet på byggeriet. Entreprenøren har krævet at fristen for færdiggørelse af byggeriet udsættes til 1. februar 2015 og truede med at standse arbejdet, hvis ikke dette krav og et krav om delvis betaling for ekstraarbejder blev opfyldt.</p> <p>DDS Søndermark Gruppen er gået med til et forlig om at udskyde fristen for byggeriet og pr. kulance betale en del af det krævede ekstra beløb og har fået accept fra Frederiksberg Kommune og de forskellige fonde. Der udestår stadig en tvist om det økonomiske mellemværende, som der forhandles videre om.</p> <p>DDS Søndermark Gruppen har samtidig fået en bygherrerådgiver fra COWI på sagen, for at sikre en stram styring af kommunikationen om byggeriet.</p>			
Beskrivelse	En del dokumenter og korrespondance findes i forhold til beslutningen sidste efter, som kan eftersendes til de af Jer som ønsker at se det. Beslutningen om godkendelse af sikkerhedsstillelsen i efteråret er referatført i korpsledelsens referat fra oktober 2013			
Muliggørelse	-			
Interessenter og kommunikationsplan	Søndermark Gruppe og Danske Bank			
Kommunikation	Når korpsledelsen har taget beslutning formidles denne til Søndermarken Gruppe og Korpskontoret tager kontakt til Danske Bank omkring dokumentation.			

## Indstilling til Korpsledelsen omkring ekstra bevilling til KRM14

Emne	Ekstra bevilling til KRM14				
Fra	Kir			Dato	10.11.14
Andre inddragede	Styregruppen for KRM (herunder David, Charlotte og Rasmus)				
Type	X	Beslutning		Orientering	Andet:
Behandling	Korpsledelsen vedtager at KRM får en ekstra bevilling til at få de sidste tilmeldte med på KRM14 på baggrund af indledende drøftelse på korpsledelsesmødet den 5. november.				
Formål og strategisk betydning	Så mange som muligt får mulighed for at deltage på Korpsrådsmødet 2014. Vi skal ikke afvise nogen.				
Anbefaling	Korpsledelsen vedtager at vi giver en ekstra bevilling på kr. 75.000				
Motivation for anbefaling	Så mange som muligt får mulighed for at deltage på Korpsrådsmødet 2014				
Baggrund og fakta	Der er oprindeligt budgetteret med 800 deltagerer på KRM14, da der nu er tilmeldt 923, mangler der penge i budgettet til de yderligere deltagerer kan være med.				
Beskrivelse	-				
Muliggørelse	-				
Interessenter og kommunikationsplan	Hele korpset. Kommunikeres via referatet fra December-mødet i korpsledelsen				
Kommunikation	-				



## Indstilling til Korpsledelsens skriftlig behandling primo november 2014

Emne	Midler til støtte af initiering af fælles projekt i regi af spejderne i Danmark										
Fra	Fie og David			Dato	10.11 - 2014						
Andre inddragede	Spejdercheferne i vores andre spejderkorps i Danmark.										
Type	x	Beslutning		Orientering	Andet: Drøftelse						
Behandling	Skriftlig behandling										
Formål og strategisk betydning	Styrke kvalitet og fremdrift i udvikling og beskrivelse af en fælleskorpslig koncept/platform, der præsenteres for den store komité 5.marts 2015 og drøftes på spejdernes årsmøde 6.-7. marts. Dette arbejde har meget stort visionært potentiale for Spejderne i Danmark.										
Anbefaling	Vi anbefaler at korpsledelsen godkender kr. 60.000 til at understøtte processen omkring udvikling og beskrivelse af koncept/platform sammen med de andre spejderkorps i Danmark.										
Motivation for anbefaling	Samarbejdet er rigtig godt i spejderchefkredsen lige nu. Der opleves momentum i dialogen mellem spejderkorps og Den store komité, som bør udnyttes nu. Vi har også gode erfaringer fra de seneste års folkemøde og spejdernes lejr, der gør, at vi oplever meget støtte fra potentielle partnere.										
Baggrund og fakta	<p>Budget for støtte:</p> <table><tr><td>Løn til konsulent 25 timer om ugen i 4 mdr.</td><td>kr. 120.000</td></tr><tr><td>Kommunikationsbistand, grafik, tryk af materiale</td><td>kr. 60.000</td></tr><tr><td>I alt</td><td>kr. 180.000</td></tr></table> <p>Det Danske Spejderkorps' andel</p> <p>kr. 60.000</p> <p>Størstedelen af beløbet vil påvirke næste års regnskab. Udgiften bogføres under eksterne projekter med eget kontonummer og forankres organisatorisk på sigt i regi af projektporteføljegruppen.</p> <p>Konsulenten ansættes hos KFUM-spejderne og får en sparringsgruppe bestående af konsulentkollega fra hhv. KFUM-spejderne, De grønne pigespejdere og Det Danske Spejderkorps. De 3 generalsekretærer vil også følge arbejdet tæt.</p> <p>Der kommer desuden en fælleskorpslig projektgruppe, som i samarbejde med spejderchefkredsen vil lede projektet.</p>					Løn til konsulent 25 timer om ugen i 4 mdr.	kr. 120.000	Kommunikationsbistand, grafik, tryk af materiale	kr. 60.000	I alt	kr. 180.000
Løn til konsulent 25 timer om ugen i 4 mdr.	kr. 120.000										
Kommunikationsbistand, grafik, tryk af materiale	kr. 60.000										
I alt	kr. 180.000										
Beskrivelse	De fem spejderkorps har sammen med den store komité udtalt en ambition om at styrke vores betydning i samfundet. Spejderne har en særlig mulighed for at være bannerførere på agendaen om at opdrage fremtidens generationer til samfundsansvar og skaberkraft. Dette handler derfor både om en ekstern fortælling om hvorfor spejderbevægelsen er "need to have" i samfundet, men i lige så høj grad en internt fortælling med et fælles sprog og en styrket programbevidsthed hos alle vores ledere på tværs af korps.										
Muliggørelse	Tilsvarende bevilling fra KFUM-spejderne og De grønne pigespejdere										
Interessenter og kommunikationsplan	Beslutning kommunikerer via Charlotte til generalsekretærer i KFUM-spejderne og De grønne pigespejdere, der igangsætter ansættelse. Næste møde mellem spejderchefer og arbejdsgruppe om projektet/konceptet er den 24. november 2014.										
Kommunikation											



Emne	Klubliv Danmark		
Fra	Charlotte Bach Thomassen (Generalsekretær)	Dato	26/11 - 2014
Andre inddragede	Spejdercheferne og Peter Tranevig (korpskontoret)		
Type	X	Beslutning	Orientering
Behandling	Drøftelse og godkendelse		
Formål og strategisk betydning	<p>Gruppernes økonomi har afgørende betydning for gruppernes bæredygtighed og overskud til udvikling. Konceptet i Klubliv Danmark er en enestående mulighed for at grupperne kan få del i økonomiske midler, der giver til lokalt foreningsliv. Det Danske Spejderkorps' involvering i Klubliv Danmark skaber synlighed omkring vores grupper samtidigt med at grupperne har mulighed for at tage ejerskab for lokale micro-sponsorater sammen med det øvrige foreningsliv lokalt.</p>		
Anbefaling	<p>Det anbefales at korpsledelsen godkender at kontoret indgår i samarbejde med Klubliv Danmark om at udvikle og tilpasse kommunikationen af konceptet Klubliv Danmark til grupperne i Det Danske Spejderkorps og herigennem sikrer at grupperne og spejderne kan se sig selv i konceptet og føle sig som en del af et større foreningsfællesskab lokalt.</p>		
Motivation for anbefaling	<p>Med Udviklingsplanen frem mod 2020 er der etableret et fokus på gruppeudvikling af alle grupper i korpsset. Klubliv Danmark kan bidrage til at grupperne tilføres økonomiske midler der sikrer øget fokus på spejderaktivitet, der giver værdi for spejderne.</p>		
Baggrund og fakta	<p>Når Klubliv Danmark går i luften til foråret kan forretninger og butikker tilmelde sig Klubliv Danmark og give en del af omsætningen til lokale formål. F.eks. kan butikken give en procentdel af omsætningen, et fast beløb pr Dankort-transaktion, eller butikken kan oprunde det beløb, man har købt for. Kunden melder så sit Dankort til Klubliv Danmark og vælger op til tre foreninger, som pengene skal gå til.</p> <p>Med Klubliv Danmark kan lokale forretningsdrivende vise et lokalt medansvar, og danskerne kan på en nem måde støtte lokale foreninger.</p> <p>Klubliv Danmark er stiftet som en forening af DGI, men ikke kun DGI-foreninger kan blive en del af Klubliv Danmark, også spejdere, idrætsklubber og andre.</p> <p>Den tekniske løsning er baseret på et tæt partnerskab med Nets Danmark, som gør det muligt at registrere alle Dankort-transaktioner og BS-aftaler mellem Klublivmedlemmer og Klubliv-sponsorater og heraf beregne de optjente Mikro-Sponsorater.</p> <p>Der er planlagt strategikampagne i foråret 2015, der i først omgang målrettes frivillige ledere i grupper og foreninger.</p>		
Beskrivelse	<p>Målrette kommunikation til vores grupper er afgørende for at de oplever at være en del af et stærkt foreningsinitiativ i Danmark, og samtidigt kan se sig selv i konceptet som spejdergruppe versus idrætsforening. Vedhæftet er den første folder, som fortæller om konceptet, og hvor vi har bidraget med foto og spejdervinkel. Der er dog potentialer i at målrette kommunikationen endnu mere til vores grupper.</p> <p>Der findes grundige analyser af potentialerne i konceptet, herunder komparative analyse til rabatordninger, forbrugerundersøgelser mv.</p> <p>Spejder Sport er blevet præsenteret for konceptet og overvejer mulighederne for Spejder Sport i at indgå Klubliv Danmark på virksomhedssiden.</p> <p>Konceptet er formidlet til KFUM-spejderne og De grønne pigespejdere.</p>		

Muliggørelse	Det kræver tydelig kommunikation omkring konceptet og bred opbakning fra landets foreninger hvis Klubliv Danmark skal blive en stor succes. Som det fremgår i vedlagte materiale: <i>Trods betegnelsen MikroSponsorat rummer KlubLiv Danmark et stort potentiale – for som man siger: "Mange bække små.....". Så med en massiv tilslutning fra flere hundredetusinde medlemmer og deres familier samt opbakning fra både landsdækkende og lokale virksomheder og butikker bliver der mulighed for at optjene betydelige MikroSponsorater – til gavn for klubberne og klublivet.</i>
Interessenter og kommunikationsplan	Klubliv Danmark formidles via nyhedsbreve og direkte mails til ledere i Det Danske Spejderkorps i forbindelse med lancerings kampagne foråret 2015  Formidling af Klubliv Danmark målrettes forskellige målgrupper i Det Danske Spejderkorps gennem korpsets medier og platforme.
Kommunikation	





# KLUBLIV DANMARK

Optjen MikroSponsorater til din klub  
med dit Dankort og Betalingsservice

**DGI**

DGI står bag KlubLiv Danmark





## Vision

At skabe verdens bedste vilkår for danske idræts- og spejderklubber. Vilkår der styrker klublivet og sikrer optimale sportslige og sociale rammer for børn og unge - såvel som for voksne.

## Mission

At skabe en konceptuel og teknisk platform, der gør det muligt for personer og virksomheder at støtte lokale klubber på en enkel, sikker og billig måde.





KlubLiv Danmark er en ny forening i DGI-regi, som har til formål at forbedre klublivet og vilkårene i landets idræts- og spejderklubber, gennem tilførsel af nye tiltrængte indtægter fra MikroSponsorater via dankortbetalinger.

## Baggrund

Idræts- og spejderklubber landet over kæmper jf. diverse analyser med en lang række udfordringer som f.eks. faldende medlemstal, vigende antal af frivillige timer, slidte faciliteter og en økonomi, som er under stadigt større pres.

Samtidig støder flere klubber på et "kontingentloft", der betyder, at de ikke længere pr. automatik blot kan hæve kontingenterne for at afhjælpe disse udfordringer. Og da klubberne samtidig har stadigt vanskeligere ved at sælge sponsorater, er der nu - mere end nogen siden før - brug for en ny løsning til at sikre økonomien og klublivet, hvis foreningerne også fremover skal udfylde deres vigtige rolle i samfundet som et sted, hvor unge og ældre kan mødes over de glæder, som sporten, spejderlivet og fællesskabet giver.

## MikroSponsorater

KlubLiv Danmark bygger på omsætningsafhængige MikroSponsorater. Metoden er ganske enkel, og måske netop derfor unik. Når en person tilmelder sig KlubLiv Danmark, angives den lokale idræts- og/eller spejderklub, som skal begunstiges,

med de MikroSponsorater, som fremover optjenes, når medlemmet handler hos KlubLiv-sponsorer.

Den tekniske løsning er baseret på et tæt partnerskab med Nets Danmark, som gør det muligt at registrere alle Dankort-transaktioner og BS-aftaler mellem KlubLiv-medlemmer og KlubLiv-sponsorer og heraf beregne de optjente MikroSponsorater.

## Massiv opbakning til KlubLiv

Analysen viser en massiv opbakning til KlubLiv Danmark - både i befolkningen og i erhvervslivet. Således fandt op mod 70 % af de adspurgte personer sponsormodellen som en god eller rigtig god idé.

At KlubLiv Danmark modtages positivt i befolkningen, skyldes helt sikkert forskellige faktorer som f.eks. et øget socialt engagement og et oprigtigt ønske om at hjælpe mere i den lokale idræts- og spejderklub. Men også det indbyggede nærhedsprincip som sikrer, at de optjente MikroSponsorater tilfalder netop den ønskede lokale klub, øger interessen og sympatien for KlubLiv Danmark.

Blandt virksomheder og butikker viser analysen også en massiv opbakning til KlubLiv Danmark. Dels grundet et tilsvarende øget socialt engagement og samfundsansvar - og dels grundet Noget-for-Noget-princippet, som sikrer, at modellen ikke bærer omkostninger for sponsor, for der er genereret omsætning i butikken. Endelig finder mange sponsorer KlubLiv Danmarks sponsormodel interessant, da den i høj grad også vil medvirke til at forenkle, effektivisere og lette administrationen forbundet med sponsering af de lokale klubber.

## Fra Mikro indsats - til Makro effekt

Trods betegnelsen MikroSponsorat rummer KlubLiv Danmark et stort potentiale - for som man siger: "*Mange bække små.....*".

Så med en massiv tilslutning fra flere hundredetusinde medlemmer og deres familier samt opbakning fra både landsdækkende og lokale virksomheder og butikker bliver der mulighed for at optjene betydelige MikroSponsorater - til gavn for klubberne og klublivet.

**Velkommen til KlubLiv Danmark!**





KlubLiv Danmark • Vingstedvej 27 • 7182 Bredsten • Telefon 61 63 80 19 • [info@klublivdanmark.dk](mailto:info@klublivdanmark.dk)



Emne	Opfølgning fra Korpsrådsmøde 2014				
Fra	Spejdercheferne			Dato	24/11 - 2014
Andre inddragede					
Type	X	Beslutning		Orientering	Andet:
Behandling	Godkendelse på korpsledelsesmødet i december				
Formål og strategisk betydning	At sikre god opfølgning og implementering af vedtagne lov- og beslutningsforslag fra korpsrådsmødet 2014.				
Anbefaling	<p>Det anbefales at vedtagne lov- og beslutningsforslag fra Korpsrådsmødet håndteres således:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L1:</b> Korpsledelsen beder korpskontoret om at tilrette lovhæftet indeholdende L1. Korpsledelsen formulerer en tilføjelse til egen forretningsorden i forhold til hvordan L1 udmøntes.</li> <li>• <b>B1:</b> Korpsledelsen vil i samarbejde med det nye HR stab og lovudvalget samt organisationen for korpsrådsmødet 2015 sikre gennemførelse af forslaget</li> <li>• <b>B3:</b> Som tidligere planlagt udarbejder Korpsledelsen mandatbeskrivelser for deres repræsentantskaber for spejdernes lejr, SAF og spejder sport. Det tilføjes i org. beskrivelsen hvorledes korpsledelsen delegerer mandat til generalsekretær, underudvalg og frivillig. Orientering herom skrives på opgavelisten til KRM2015.</li> <li>• <b>Udviklingsplanen:</b> korpsledelsen beder korpskontoret tilrettet udviklingsplanen i forhold til justeringerne fra KRM14. Derefter lægges udviklingsplanen på <a href="http://dds.dk">DDS.dk</a>.</li> </ul>				
Motivation for anbefaling	Vedtagne Lov- og beslutningsforslagene er os pålagt af korpsrådet og skal derfor sikres gennemført.				
Baggrund og fakta	<p>Der blev på korpsrådsmøde 2014 vedtaget 1 lovforslag og 2 beslutningsforslag:</p> <p><b>Vedtaget B1:</b> Korpsrådet pålægger Korpsledelsen, at igangsætte en åben og ligeværdig dialog bredt i korpset og mellem medlemmerne og Korpsledelsen, omkring ledelsesarbejdets organisering og opstart i ny valgperiode frem mod Korpsrådsmødet 2015. Dialogen skal som minimum omfatte konstituering af ledelserne i korpset. Andre emner kan eksempelvis være antallet af ledelsesmedlemmer og forretningsorden.</p> <p>Dialogen skal tidsmæssigt planlægges således, at en opsummering offentliggøres senest i juni 2015. Derved har både Korpsledelsen og andre enheder mulighed for at fremsætte lovforslag såfremt dialogen giver anledning til ændringer i vores love.</p> <p><b>Vedtaget B3:</b> Korpsrådet pålægger korpsledelsen til korpsrådsmødet 2015 at orientere fyldestgørende om hvorledes korpsledelsen delegerer deres mandat til underudvalg, generalsekretær, administrationschef, og frivillige i Det Danske Spejderkorps.</p> <p>Korpsrådet forventer at korpsledelsen fremadrettet har stor gennemsigtighed i hvorledes mandat er givet og med hvilke afgrænsninger. Beslutninger taget af tidligere korpsledelser kan kun omstødes af den siddende korpsledelse eller korpsrådet.</p> <p><b>Vedtaget L1:</b> Referater, inklusiv bilag, fra korpsledelsesmøder offentliggøres inden for 4 uger i et af korpsets medier. Referater fra andre fora, hvor korpsledelsesmedlemmer repræsenterer DDS, offentliggøres på tilsvarende vis, om muligt, og ellers som løbende information til den øvrige korpsledelse.</p>				
Beskrivelse					
Muliggørelse					
Interessenter og kommunikationsplan					
Kommunikation					

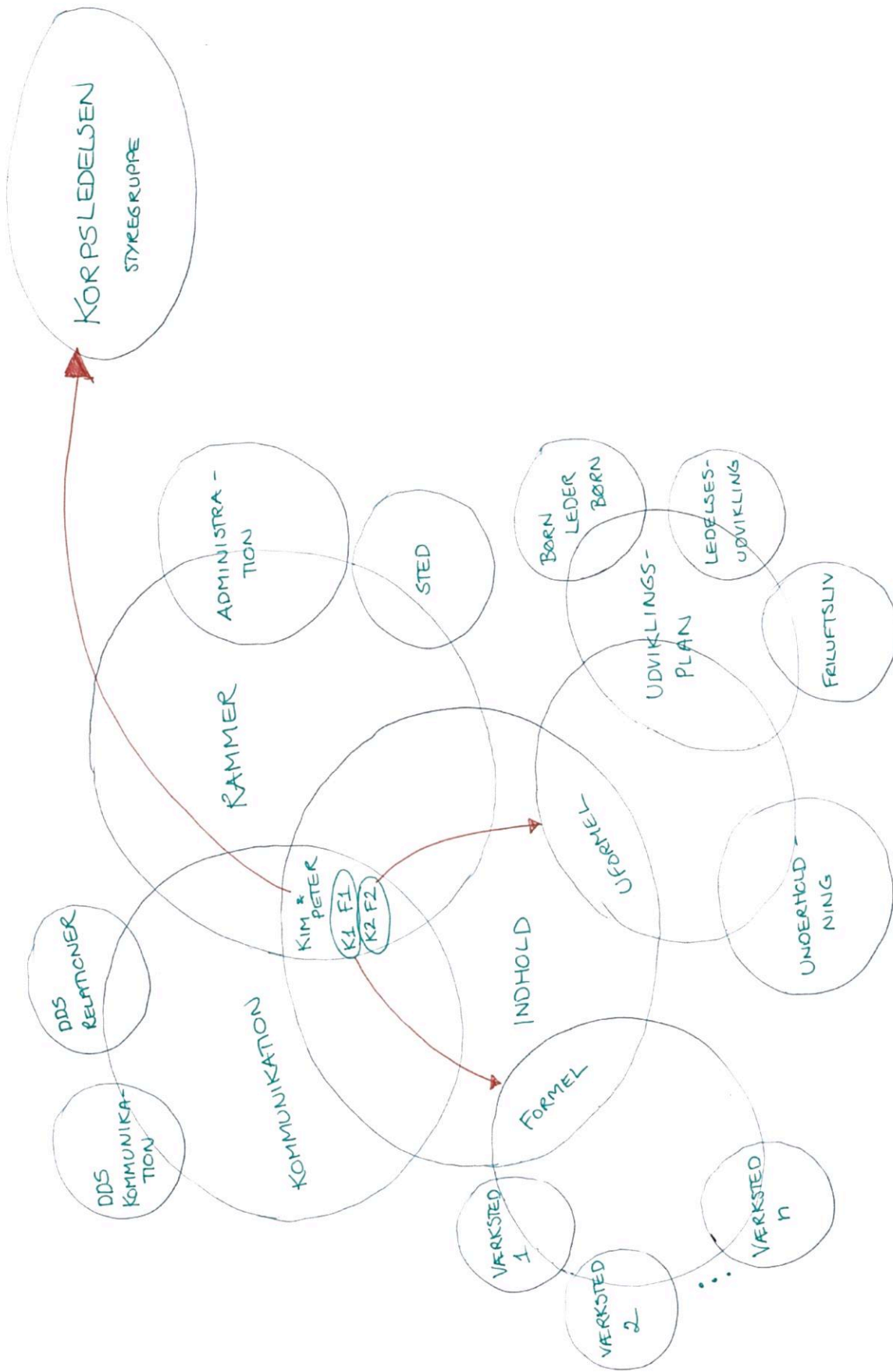


## Indstilling til Korpsledelsen omkring afholdelse af KRM15

Emne	Korpsrådsmøde 2015			
Fra	Kir Laustsen (korpsledelsen)		Dato	25.11.14
Andre inddragede	Kim Løwe og Charlotte Bach Thomassen (Generalsekretær) Annesofie Bjerre (spejderchef)			
Type	X	Beslutning		Orientering
Behandling	Korpsledelsen tager stilling til hvordan vi gerne vil organisere planlægningen af Korpsrådsmødet 2015, samt vælger to fra Korpsledelsen som er primære kontakt personer fra korpsledelsen til projektgruppen			
Formål og strategisk betydning	At vi får det bedst mulige Korpsrådsmøde 2015, hvor der på forhånd er arbejdet med lovforslag, budget og forretningsorden, samt at minimere ekstra arbejde for kontor og frivillige.			
Anbefaling	<p>Korpsledelsen beslutter organiseringen som beskrevet nedenfor og i tegnet i vedlagte bilag, og vælger to til at være kontaktpersoner i Korpsledelsen til projektgruppen.</p> <p>Projektgruppen udarbejder projektbeskrivelse for Korpsrådsmødet 2015, der forelægges Korpsledelsen til beslutning i februar 2015.</p>			
Motivation for anbefaling	Korpsrådsmødet 2015 er et lov år, og derfor forventer vi, at der vil være en del forslag til ændring af love. For at minimere frustrationer, samt at være så godt forberedte som muligt blandt forslagsstillere, frivillige engageret i korpsrådsmødet, korpsledelsen og kontoret igangsættes arbejdet allerede nu i forhold til næste års Korpsrådsmøde.			
Baggrund og fakta	Korpsrådsmødet 2015 er et lov år og der er valg til korpsledelsen. Vi forventer et stort antal deltagere, det undersøges hvilket sted mødet skal afholdes. Her vil evaluering fra deltagere på korpsrådsmødet 2014 på Hotel Legoland indgå.			
Beskrivelse	<p>Forslag til organisering:</p> <p><b>Korpsledelsen</b> udgør sammen med generalsekretæren styregruppe for Korpsrådsmødet. De er ejere af mødet og sætter en vision og/eller vision for mødet. De godkender alle større beslutninger, der har relation til mødet.</p> <p>Kontaktpersoner i Korpsledelsen er to personer fra Korpsledelsen som er de primære kontaktpersoner for projektgruppen, samt er dem der følger projektet på tæt hånd</p> <p><b>Projektgruppen</b> udgøres af Kommunikationschef Peter Tranevig, Organisationskonsulent Kim Løwe, to konsulenter for korpskontoret (K1 og K2) og to udpegede frivillige (F1 og F2). F1/K1 og F2/K2 er lederteams af hhv. den formelle og uformelle del af indholdet for mødet. Og sørger for at holde kontaktpersonerne opdateret om fremgang og udfordringer.</p> <p><b>Rammer</b> er delt op i Sted og Administration. Administrationen er fx håndtering af tilmeldinger og bogholderi. Sted er den fysiske placering og omfatter også udsmykning, lyd og lys. Dele af dette arbejde gennemføres i tæt samarbejde med Kommunikation. Kim Løwe er tovholder på Rammer.</p> <p><b>Kommunikation</b> udvikler med afsæt i visionen for mødet den kommunikative ramme og formidlingsplan herfor, det grafiske udtryk på mødet, produktioner, håndtering af den kommunikative indsats før, under og efter mødet. Peter Tranevig er tovholder på Kommunikation. DDS Kommunikation og DDS Relationer indgår i dette team.</p>			

	<p><b>Indhold</b> er delt op i hhv. formelt og uformelt program.</p> <p><i>Det uformelle</i> er delt op i underholdning, som fx kan være et spejderløb og udvikling, som i 2015 kunne være en fordybelse i udviklingsplanen. Denne del er opdelt i de tre fokusområder, friluftsliv, børn leder børn og ledelsesudvikling. Fokusområderne kan opdeles i workshop, hvor der arbejdes med cases, der viser, hvordan grupper har nået succes på området, samt evt. udsyn fra eksterne folk.</p> <p><i>Det formelle</i> består af torveboder, som behandler forskellige emner f.eks. Generelle lovforslag herunder forretningsorden for mødet, B1 (konstitueringsforslaget fra KRM 2013), divisionernes rolle, kandidatforberedelse, debattræning og introduktion til demokratiet for nye deltagere, budget 2016, beretning. Emnerne vil for norges vedkommende starte op i værksteder vinter/forår 2015 (f.eks. budget, lovændringer, forretningsorden).</p> <p><b>Generelt</b></p> <p>De mange underprojekter under Indhold organiseres med frivillige som tovholdere. Det drejer sig om forskellige workshops om udviklingsplanen, torveboder/værksteder i den formelle del af indholdet og underholdningen. Ligeledes er det oplagt en gruppe af frivillige varetager underholdningen på Korpsrådsmødet, det kunne være et spejderløb eller spejdercenter som arrangerer.</p> <p>Den tætte forankring til Korpskontoret sikrer at projektet tager form tidligt, at korpsrådsmødet kobles tæt til korpsledelsen og at der sikres fremdrift på de enkelte hovedområder.</p> <p>Det kunne overvejes at tilbyde deltagere på korpsrådsmødet forskellige aktiviteter afhængig af om de er delegerede eller ej i løbet af programmet.</p>
Muliggørelse	<p>Vi skal i 2015 have et Korpsrådsmøde, og godkendelsen af denne indstilling vil være med til at vi kan skabe det bedst mulige Korpsrådsmøde. Kontoret har altid været en stor del af det administrative samt det praktiske omkring Korpsrådsmødet, ligesom kommunikationen har haft produktionscenter på kontoret. Derudover skal der findes frivillige som kan være tovholdere og hjælpere på store dele af indholdsdelen. Dette arbejde skal allerede opstartes nu, da vi gerne vil have workshops i gang snarest.</p>
Interessenter og kommunikationsplan	<p>Kommunikeres via referatet. Efterhånden som frivillige bliver engageret i planlægningen af mødet, bør de involveres i organiseringen, så de ikke er i tvivl om hvor de skal henvende sig i forhold til løsning af opgaver</p>
Kommunikation	-





Emne	Justering af forretningsordenen jf. korpssrådsbeslutninger		
Fra	Spejdercheferne	Dato	26/11 - 2014
Andre inddragede	Charlotte Bach Thomassen (Generalsekretær)		
Type	X	Beslutning	Orientering Andet:
Behandling	Justering af forretningsordenen for korpssledelsen jf. L1		
Formål og strategisk betydning	At sikre implementering af L1 i forhold til korpssledelsens mødereferater samt opdatere forretningsordenen i forhold til ny udviklingsplan		
Anbefaling	<p>Det anbefales at korpssledelsen beslutter at foretager justeringer i korpssledelsens forretningsorden som følge af korpssrådsbeslutningen L1 på Korpssrådsmødet 2014.</p> <p>Der anbefales desuden at korpssledelsen fremadrettet sikrer at navne på personer og deres funktioner i korpset fremgår tydeligt af indstillinger, samt at teksten i indstillingerne har en tydelighed, der gør det muligt for udenforstående at forstå indstillingerne.</p>		
Motivation for anbefaling	Vedtagne Lov- og beslutningsforslagene er os pålagt af korpssrådet og skal derfor sikres gennemført.		
Baggrund og fakta	<p>Der blev på korpssrådsmøde 2014 vedtaget 1 lovforslag, der har betydning for referater og bilag</p> <p><b>Vedtaget L1:</b> Referater, inklusiv bilag, fra korpssledelsesmøder offentliggøres inden for 4 uger i et af korpsets medier. Referater fra andre fora, hvor korpssledelsesmedlemmer repræsenterer DDS, offentliggøres på tilsvarende vis, om muligt, og ellers som løbende information til den øvrige korpssledelse.</p>		
Beskrivelse	Se bilag med anførte justeringer i forretningsordenen		
Muliggørelse	Det er på nuværende tidspunkt muligt at samle referater og bilag i et dokument som formidles på dds.dk. Det bør fremadrettet overvejes at arbejde på en løsning, hvor man som medlem kan logge ind på intra-site, og hvor materialer af intern karakter for Det Danske Spejderkorps kan læses.		
Interessenter og kommunikationsplan	Via referat på dds.dk		
Kommunikation			



# Forretningsorden for korpsledelsen i Det Danske Spejderkorps

Korpsledelsens forretningsorden indeholder retningslinjerne for, hvordan korpsledelsen udfører sit arbejde.

## 1. Korpsledelsens opgave

Korpsledelsen varetager under ansvar over for Korpsrådet ledelsen af Det Danske Spejderkorps. Korpsledelsen har det overordnede pædagogiske, administrative og økonomiske ansvar for korpsets arbejde, at korpsets arbejde sker i overensstemmelse med formål, arbejdsgrundlag og værdier, at korpsets love i øvrigt og de af Korpsrådet vedtagne retningslinjer overholdes og at korpsets arbejde opfylder de medlemskrav, som verdensorganisationerne WAGGGS og WOSM stiller (§ 42).

Korpsledelsen arbejder efter udviklingsplanen [frem mod 2020/2011-2014](#).

## 2. Korpsledelsens konstitution

Korpsledelsen er beslutningsdygtig, når alle korpsledelsesmedlemmer er inviteret til at deltage i beslutningsprocessen og mindst 7 korpsledelsesmedlemmer deltager i afgørelsen af en sag på et møde, i skriftlig behandling, ved telefonmøde eller via Skype.

Spejdercheferne leder korpsledelsen og har ansvaret for den interne organisering af korpsledelsen.

Korpsledelsen nedsætter projektgrupper og lignende efter behov.

Korpsledelsesmedlemmer medvirker ikke ved beslutninger, hvor det pågældende medlem er inhabil, hvilket drejer sig om sager hvor den, der har en direkte og individuel, personlig eller økonomisk interesse i en sags udfald ikke bør medvirke ved behandlingen af den pågældende sag<sup>1</sup>.

Spejdercheferne har mandat til at tage beslutning på korpsledelsens vegne ved akutte problemstillinger der ikke kan vente til næste korpsledelsesmøde. Beslutninger af denne karakter vil på efterfølgende korpsledelsesmøde blive behandlet.

Spejdercheferne kan udtale sig til pressen på korpsledelsens vegne i aktuelle sager.

## 3. Retningslinjer for arbejdsdeling

Korpsledelsen arbejde består både af en bestyrelsesgren, der varetager korpsets strategiske interesser og en ledelsesgren, der fører tilsyn med korpsets drift.

Korpsledelsen nedsætter hovedudvalg, der støtter korpsledelsen i sit arbejde, jf. DDS love § 43 og 44. Korpsledelsen og hovedudvalg kan nedsætte arbejdsgrupper, som udfører projekter eller løser konkrete opgaver med afgrænset indhold og/eller varighed. Indsatser og projekter hvor flere hovedudvalg inddrages kan placeres i enten hovedudvalg eller direkte under korpsledelsen.

Generalsekretæren er personalemæssigt ansvarlig for medarbejdere ansat i Det Danske Spejderkorps.

---

<sup>1</sup> Hvornår er man inhabil iht. forvaltningsloven?

Den centrale bestemmelse er lovens § 3, stk. 1. Den fastslår, at man som sagsbehandler er inhabil, såfremt:

1) Man har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller er eller tidligere i samme sag har været repræsentant for nogen, der har en sådan interesse. 2) Man er gift, beslægtet eller besvogret i op- eller nedstigende linie eller i sidelinien så nær som søskendebørn eller andre nærstående har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller er repræsentant for nogen, der har en sådan interesse. 3) Man deltager i ledelsen af eller i øvrigt har en nær tilknytning til et selskab, en forening eller en anden privat juridisk person, der har en særlig interesse i sagens udfald. 4) (Ikke relevant). 5) Der i øvrigt foreligger omstændigheder, som er egnede til at vække tvivl om vedkommende upartiskhed. Kilde: DUFs habilitetspraksis.

Generalsekretæren har ansvaret for at lede, styre og sikre sammenhæng i det udførende led af korpsets leverancer til spejdergrupperne. Generalsekretæren er første kontaktled til eksterne medier i situationer, hvor der forventes en korpsmæssig meningstilkendegivelse eller kommentarer på en konkret opstået sag i Det Danske Spejderkorps eller i tilknytning til en sådan.

#### **4. Persongodkendelser**

Korpsledelsen godkender formænd for hovedudvalg, formænd for udvalg og arbejdsgrupper m.fl. direkte under korpsledelsen og repræsentationer for Det Danske Spejderkorps. Ved eksterne repræsentationer for Det Danske Spejderkorps afklares hvert mandat specifikt i forbindelse med personindstillingen eller når relevante informationer foreligger. Ved persongodkendelser afklares mandat og forventningsafstemning med den enkelte ved godkendelsen.

Ved personindstillinger benyttes personindstillingsskabelonen.

#### **5. Rammer og mål**

Korpsledelsen udstikker rammer og mål efter gældende udviklingsplan.

Korpskontoret implementerer aktiviteter og indsatser sammen med korpsets nedsatte hovedudvalg, udvalg og arbejdsgrupper.

Korpsledelsen fremlægges afrapportering omkring aktiviteter, indsatser og projekter efter behov.

Korpsledelsen fører tilsyn med målopfyldelse i dialog med hovedudvalg og korpskontor i forbindelse med budgetopfølgning i august/september samt i forbindelse med budgetproces for det kommende års arbejde maj/juni.

#### **6. Møder i korpsledelsen**

Korpsledelsen beslutter sin egen mødeplan. Beslutningsmøder holdes 1. onsdag i måneden med mindre andet er angivet. Udviklingsmøder afholdes 4 gange årligt.

Der kan indkaldes til ekstraordinære møder i korpsledelsen, hvis dette vurderes nødvendigt.

Korpsledelsen bestemmer selv sin mødeform, f.eks. fysiske møder eller telefon/skype-møder.

Dagsorden og bilag for beslutningsmøder udsendes 7 dage før mødets afholdelse (med mulighed for dispensation). Såfremt bilagsmateriale og/eller indstilling mangler information og korpsledelsen vurderer, at det vil være uhensigtsmæssigt at tage beslutning på baggrund af materialet, udsættes beslutningen til efterfølgende møde.

Indstillinger til korpsledelsens dagsorden skal følge den af korpsledelsens vedtagne indstillingsskabelon.

Alle medlemmer af korpset kan foreslå sager til optagelse på korpsledelsens dagsorden. Korpsledelsen nedsætter en intern patrulje, som er ansvarlig for planlægningen af korpsledelsens møder. Dette sker i samarbejde med Generalsekretæren.

Korpsledelsen anstrenger sig for at nå til enighed om en fælles beslutning. Hvis afstemning er nødvendigt for at konkludere, sker dette med almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed bortfalder forslaget i den fremsatte form.

Generalsekretæren og referent deltager i korpsledelsens møder. Administrationschefen i Spejdernes Administrationsfællesskab kan deltage i korpsledelsens beslutningsmøder.

Medarbejdere og hovedudvalgsmedlemmer deltager i korpsledelsens møder efter behov.

#### **7. Referat af korpsledelsens møder**

Der føres referat af alle korpsledelsens møder. Referater fra korpsledelsens beslutningsmøder indeholder:



- Hvem der har været til stede under punkterne
- En kort beskrivelse af behandlingen af punktet
- Beslutningen for de enkelte punkter, herunder økonomiske konsekvenser.

Udkast til referat bliver lagt som debatindlæg i korpsledelsens digitale rum senest 8 dage efter mødets afslutning til kommentering og godkendelse af korpsledelsens medlemmer. På det efterfølgende korpsledelsesmøde tager korpsledelsen godkendelsen af referatet til efterretning.

Senest 28 dage efter afholdelse af et møde i korpsledelsen offentliggøres referatet inklusiv bilag på [www.dds.dk](http://www.dds.dk) og arkiveres i sharepoint, hvor også hovedudvalgsformænd har adgang.

Alle korpsets medlemmer har mulighed for at læse korpsledelsens dagsorden og bilag/indstillinger til beslutningsmøder. Dog undtaget fortroligt bilagsmateriale. Fortrolige sager og materialer behandles skriftligt i korpsledelsens digitale rum og vil alene fremgå som lukket punkt i referatet.

Referater fra andre fora, hvor korpsledelsesmedlemmer repræsenterer DDS, offentliggøres på tilsvarende vis, om muligt, og ellers som løbende information til den øvrige korpsledelse.

## 8. Korpset økonomi

Korpsledelsen fører tilsyn med korpsets økonomi, likviditet, forsikringer og nøgletal. Korpsledelsen fremlægges kvartalsvis afregning heraf.

Korpsledelsen fastlægger principper for budgetlægning og følger op på beslutninger, der har økonomiske konsekvenser. Korpsledelsen tager stilling til revisionsprotokollen.

I den daglige ledelse af Det Danske Spejderkorps er Generalsekretæren overordnet ansvarlig for korpsets økonomi.

## 9. Tegningsregler

Korpset tegnes juridisk og økonomisk af en spejderchef i forening med et andet myndigt medlem af korpsledelsen i henhold til lovenes § 48 (Tegningsregler).

Korpsledelsen har til hovedudvalgsformænd, projektledere og generalsekretær i henhold til kommissorier, budget og økonomisk vejledning delegeret kompetence til at tegne på korpsets vegne inden for det område, de er ansvarlige for.

Ved erhvervelse, afhændelse eller pantsætning af fast ejendom kræves dog underskrift af en spejderchef og fire øvrige medlemmer af korpsledelsen i forening jf. § 48.

## 10. Gyldighed og vedtagelse

Korpsledelsens forretningsorden er vedtaget d. ~~285. december~~ november 201~~4~~3 og er gyldig frem til at korpsledelsen vedtager en ny forretningsorden.