

## Dagsorden til Stiftende generalforsamling

1. Valg af dirigent
  - Der vælges en dirigent der står for dagsordenen. Som oftest anbefaler bestyrelsen en dirigent som allerede har fået tilsendt dagsordenen, og dermed er forberedt på rollen
2. Gennemgang af dagsordenen
  - Dirigenten gennemgår dagsordenen kort
3. Valg af referent
  - Der vælges en referent til generalforsamlingen som nedfælder beslutninger og vigtige nedslag. Referatet fra den stiftende generalforsamling skal senest 2 uger efter den stiftende generalforsamling sendes til de deltagende samt til Korpskontoret (info@dds.dk) og divisionen, der har ansvaret for anerkendelse af gruppen.
4. Valg af vedtægter
  - På den stiftende generalforsamling skal gruppens vedtægter fastsættes, så I kan blive godkendt som en forening. Læs mere om dette i forbindelse med folkeoplysningsloven <https://dds.dk/artikel/folkeoplysningsloven>
  - Ofte vælger grupperne at benytte DDS' vedtægter, som kan findes her: <https://dds.dk/node/4494>
5. Fastsættelse af kontingent
6. Fastsættelse af antal pladser i bestyrelsen
  - Det er op til gruppen selv hvor mange medlemmer de ønsker i bestyrelsen, dog skal der minimum være en Bestyrelsesformand, en Kasserer og ét andet medlem, som oftest en gruppeleder.
  - Det kan være relevant at inkludere f.eks. menige medlemmer, unge-repræsentanter eller lign. I bestyrelsen, men det er valgfrit.
7. Valg af bestyrelsen
  - 7.1 Valg af bestyrelsesformand
    - Bestyrelsesformanden i gruppen står for at planlægge og afholde bestyrelsesmøder, samt er tovholder for bestyrelsessamarbejdet. Se beskrivelse af bestyrelsesposter.
  - 7.2 Valg af Gruppeleder
    - Gruppelederen er ansvarlig for ind- og udmeldelse af medlemmer i gruppen, samt generel trivsel blandt medlemmer. Se beskrivelse af bestyrelsesposter.
  - 7.3 Valg af Kasserer
    - Kassereren er ansvarlig for økonomien i gruppen, herunder kontingentbetaling og tilbagebetaling af udlæg. Se beskrivelse af bestyrelsesposter.
8. Valg af revisor
  - Revisoren står for at godkende budget og regnskab fremlagt af kassereren hvert år
- 8.1 Valg af revisorsuppleant

- Revisorsuppleanten varetager revisorens roller i tilfælde af at revisoren ikke selv kan varetage dem.

#### 9. Valg af udviklingsplan

- Bestyrelsen skal udarbejde en udviklingsplan for gruppen. Her kan man med fordel tage udgangspunkt i korpsets udviklingsplan: <https://dds.dk/artikel/udviklingsplanen-2020-2024-vi-skaber-modige-born-og-unge>

#### 10. Godkendelse af budget

- Generalforsamlingen skal godkende et fremlagt budget for det næste år. Budgettet fremlægges normalt af kassereren