**TJEKLISTE FØR DIVISIONSRÅDSMØDET**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tjek** | **Hvad** | **Beskrivelse** | **Hvem tager initiativ** | **Hvornår** |
|  | Mødedato, mødeform og bestyrelsesposter | Beslut mødedato, mødested og mødets form.  Meddel datoen til grupperne, så de også kan planlægge deres deltagelse i divisionsrådsmødet. | Divisionschef(erne) | I slutningen af året.  Mødet skal afholdes indenfor perioden 1. april til 1. juni. (§60 stk. 2) |
|  | Medlemmer til divisionsledelsen | Tal med potentielle medlemmer til divisionsledelsen. Gerne ledere eller bestyrelsesmedlemmer fra divisionens grupper, såvel som de unge. | Divisionschef(erne) | Efterår. |
|  | Medlemsservice | Opdater Medlemsservice med alle medlemmer og ledere. Hold øje med dds.dk og nyhedsbrevet for den præcise deadline, der varierer fra år til år. | Medlemsansvarlig og kasserer | Færdig medio januar. |
|  | Regnskab for det forgangne år (§62 stk. 3 b) | Afslut regnskab for sidste år og få det revideret og underskrevet af bestyrelsen (divisionsledelsen) og revisor. | Kasserer og revisor | Skal udsendes senest 1 uge før divisionsrådsmødet. |
|  | Justeret budget for det indeværende år  (§62 stk. 3 b) | Gennemgå budgettet for det indeværende år, og justér det, der hvor det giver mening. | Kasserer og divisionschef(erne) |  |
|  | Budget for det kommende år  (§62 stk. 3 b) | Lav et forslag til budget for det kommende år, som svarer til jeres forventninger til drift og udvikling. Forslag til kontingent i divisionen indgår som en del af indtægterne i budgettet for det kommende år. | Kasserer og divisionschef(erne) | Skal udsendes senest 1 uge før divisionsrådsmødet. |
|  | Indkald til mødet  (§62) | Indkald til mødet ved at sende brev eller mail til gruppernes valgte stemmeberettigede til divisionen, Korpskontoret ( [info@dds.dk](mailto:info@dds.dk) ), og eventuelt andre relevante personer – f.eks. det lokale friluftsråd. | Divisionschef(erne) | Invitationen skal være medlemmerne i hænde senest 3 uger inden divisionsrådsmødet.  Budget, regnskab og indkomne forslag skal udsendes senest ugen før. |
|  | 4-årig Udviklingsplan (§54) | Lav forslag til udviklingsplan for de kommende 4 år.  Udviklingsplan skal tage stilling til divisionens mål og indsatser for længere spejdertid og flere indmeldelser i grupperne.  Se dds.dk for inspiration til jeres udviklingsplan. Involver gerne enhedslederne og divisionschef(erne). | Divisionschef(erne) | Færdig 3 uger inden divisionsrådsmødet.  Skal sendes ud 3 uger før sammen med dagsordenen |
|  | Beslutning om væsentlige ændring af divisionens udviklingsplan  (§64.8) | I de år hvor divisionens udviklingsplan ikke er til vedtagelse, kan væsentlige ændringer af udviklingsplanen, eller en helt ny udviklingsplan vedtages.  Forslag til justeringer skal være indsendt til divisionsledelsen senest 2 uger inden mødet. |  |  |
|  | Beretning for det forgangne år | Beskriv livet i divisionen i det forgangne år, og hvad I gjort for at nå mål med divisionens udviklingsplan. | Divisionschef(erne) | Hvis der udarbejdes en skriftlig beretning, anbefales det at den udsendes sammen med dagsordenen. |
|  | Dirigent | Find en dirigent, som har erfaring med at styre møder.  Brug evt. ”Dirigentvejledning til divisionsrådsmødet” som kan hentes på dds.dk. | Divisionschef(erne) | Gerne 3 uger før mødet. Hold evt. formøde med dirigenten og gennemgå dagsordenen. |
|  | Referent | Find en referent, som har erfaring med at skrive referater. Brug evt. forslag til skabelon. | Divisionschef(erne) | Gerne 3 uger før mødet. |
|  | Arbejdsdeling under selve divisionsrådsmødet | Aftal hvem i divisionsledelsen der fremlægger de forskellige punkter på dagsordenen. | På divisionsledelsesmødet forud for divisionsrådsmødet. |  |
|  | Papir til mødet | * Tjekliste under mødet * Dirigentvejledning * Korpsets vedtægt * Kopi af regnskab, budget, beretning og udviklingsplan * Indkomne forslag herunder hvem der er forslagsstiller * Andet som mødedeltagerne med fordel kan have på skrift. | Divisionschef(erne) | I god tid |
|  | Dispensation (§92 Stk. 1 a) | I gør jeres bedste for at forberede et godt divisionsrådsmøde. Det kan ske at I er nødt til at søge dispensation fx hvis I ikke kan afholde møder inden 1. juni. Aftal en løsning i divisionsledelsen og kontakt Korpskontoret for at løse udfordringen. | Divisionschef(erne) |  |